

**UCHWAŁA NR IX/85/2024
RADY MIASTA CHORZÓW**

z dnia 24 października 2024 r.

**w sprawie Programu współpracy na 2025 rok Miasta Chorzów z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.1465 z późn. zm.) w związku z art.5a ust.1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.1491) po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 4 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przeprowadzonych w sposób określony w art.5 ust.5 tej ustawy

**Rada Miasta Chorzów
uchwala**

§ 1.

Przyjąć „Program współpracy na 2025 rok Miasta Chorzów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Chorzów.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady
Miasta Chorzów

Katarzyna Sudoł

Załącznik do uchwały Nr IX/85/2024
Rady Miasta Chorzów
z dnia 24 października 2024 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY NA 2025 ROK MIASTA CHORZÓW
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI
W ART.3 UST.3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
Wstęp**

1. Niniejszy Program Współpracy na 2025 rok stworzony został w oparciu o doświadczenia i praktykę przedstawicieli samorządu Chorzowa oraz organizacji pozarządowych działających na rzecz lokalnej społeczności. W okresie realizacji dotychczas uchwalonych rocznych programów, działania samorządu oraz organizacji pozarządowych wzajemnie się uzupełniały, co dawało solidne podstawy do efektywniejszej oraz bardziej skutecznej realizacji celów współpracy, a w efekcie przyczyniało się do lepszego zaspokajania potrzeb Chorzowian.

2. Ilekroć w niniejszym Programie mowa o:

1) „Ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491)

2) „Programie” – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy na 2025 r. Miasta Chorzów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

3) „Organizacji pozarządowej” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust.2 oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

4) „Mieście” – rozumie się przez to Miasto Chorzów;

5) „Radzie” – rozumie się przez to Radę Miasta Chorzów;

6) „Prezydencie” – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Chorzów;

7) „Komisji” – rozumie się przez to Komisję Konkursową powołaną przez Prezydenta do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w rozumieniu art. 15 ust. 2a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 1.

Cele programu

1. **Celem głównym** Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi, poprzez stworzenie podstaw wspólnej polityki w zakresie realizacji zadań publicznych Miasta oraz dążenie do stworzenia optymalnych warunków do zaspokajania potrzeb mieszkańców Chorzowa.

2. **Celami szczegółowymi** Programu są:

1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb Chorzowian;

2) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych - umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;

3) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;

4) zwiększenie aktywności i udziału mieszkańców Chorzowa w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

§ 2.

Podmioty współpracy

1. Realizatorami Programu ze strony Miasta są:

1) **Rada i jej Komisje** – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Miasta oraz priorytetów w sferze współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi;

2) **Prezydent oraz jego Zastępcy** – w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Miasta, w tym dysponowania środkami w ramach budżetu, zlecania organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych, a także w zakresie realizacji innych (pozafinansowych) form współpracy;

3) **Wydział Polityki Społecznej, Wydział Kultury, Sportu i Turystyki**, a także, o ile realizują zadania w sferach wskazanych w §4 Programu - pozostałe **Wydziały Urzędu Miasta oraz jednostki organizacyjne Miasta, w tym Ośrodek Pomocy Społecznej w Chorzowie** - w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi;

4) **Komisje** – powołane do opiniowania ofert w ramach przeprowadzanych otwartych konkursów na realizację zadań Miasta;

2. Podmiotami współpracującymi z Miastem są działające na terenie Chorzowa lub/i na rzecz jego mieszkańców (bez względu na siedzibę) organizacje pozarządowe, które realizują cele publiczne związane z wykonywaniem zadań Miasta.

§ 3.

Zasady współpracy

Współpraca Miasta Chorzów z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o następujące zasady:

1) **pomocniczości** – co oznacza obopólną chęć Miasta i organizacji pozarządowych do podejmowania wzajemnych działań, zmierzających do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych. Miasto wspiera działalność organizacji pozarządowych oraz umożliwia im realizację zadań publicznych na zasadach oraz w formach określonych w ustawie;

2) **suwerenności stron** – co oznacza, że zarówno Miasto jak i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie;

3) **partnerstwa** – co oznacza, równoprawny i dobrowolny udział Miasta i organizacji pozarządowych w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych;

4) **efektywności** – co oznacza wspólne dążenia Miasta i organizacji pozarządowych do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów realizacji zadań publicznych Miasta;

5) **uczciwej konkurencji** – co oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez Miasto jak i organizacje pozarządowe, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;

6) **jawności** – polegającej na obowiązku wzajemnego udostępniania przez Miasto oraz przez organizacje pozarządowe informacji, niezbędnych do realizacji współpracy we wszystkich formach określonych w Programie.

§ 4.

Zakres przedmiotowy współpracy

Przedmiotem współpracy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych Miasta Chorzów w następujących sferach:

1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;

2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;

3) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;

4) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;

5) działalności charytatywnej;

6) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;

- 7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 8) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 9) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej;
- 10) promocji i organizacji wolontariatu;
- 11) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 12) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 13) działalności na rzecz organizacji pozarządowych;
- 14) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 15) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 16) turystyki i krajoznawstwa;
- 17) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami.

§ 5.

Formy współpracy

1. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi odbywa się w formach: finansowej i pozafinansowej.
2. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym zadań publicznych w trybach przewidzianych w:
 - 1) Ustawie;
 - 2) Ustawie o zdrowiu publicznym, Ustawie o sporcie;
3. Współpraca o charakterze pozafinansowanym odbywa się poprzez:
 - 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
 - 2) konsultowanie projektów aktów prawa lokalnego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych;
 - 3) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z: przedstawicieli organizacji pozarządowych, organów o charakterze konsultacyjnym, doradczym i inicjatywnym tworzonych przez Radę oraz przedstawicieli Miasta;
 - 4) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z miastem w przypadku ubiegania się przez nie o środki z innych źródeł;
 - 5) udostępnianie, w miarę posiadanych możliwości pomieszczeń oraz sprzętu na potrzeby działalności integracyjnej, szkoleniowej;
 - 6) redagowanie newslettera w celu bieżącego przekazywania informacji dotyczących działalności organizacji pozarządowych;
 - 7) udzielanie informacji o zewnętrznych możliwościach finansowania zadań organizacji pozarządowych w szczególności ze środków unijnych, funduszy celowych, fundacji prywatnych;
 - 8) promowanie podmiotów współpracujących (informatory, publikacje, środki masowego przekazu);
 - 9) pomoc oraz wsparcie przy nawiązywaniu kontaktów (tworzeniu partnerstw) krajowych oraz międzynarodowych;
 - 10) obejmowanie patronatem działań lub inicjatyw pozarządowych.

§ 6.

Priorytetowe zadania publiczne

1. **W 2025 r.** Miasto będzie współpracowało z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z zawartymi umowami wieloletnimi, w zakresie realizacji następujących zadań:

- 1) organizacja specjalistycznego poradnictwa psychologicznego, pedagogicznego dla rodzin, w szczególności z problemem alkoholowym – mieszkańców Chorzowa;
- 2) zapewnienie, w ramach placówek wsparcia dziennego, pomocy dzieciom i młodzieży oraz rodzinom z zaburzoną funkcją opiekuńczo - wychowawczą, w szczególności z problemem alkoholowym;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej dla osób niepełnosprawnych fizycznie oraz dla osób w podeszłym wieku;
- 4) prowadzenie ośrodka wsparcia - dziennego domu pomocy;
- 5) organizacja specjalistycznego wsparcia i pomocy dla dzieci i młodzieży eksperymentujących ze środkami psychoaktywnymi;
- 6) utworzenie i prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy typ B w Chorzowie, przy ul. Beskidzkiej 6.

2. **W ramach realizacji Programu, Miasto** planuje zlecenie (z terminem realizacji od 2025 roku) następujących zadań publicznych, które uznaje za priorytetowe:

- 1) realizacja działań profilaktycznych w celu przeciwdziałania i ograniczania skutków patologii społecznej wynikającej z uzależnień, w szczególności od alkoholu, poprzez rozwój różnych form aktywności i pasji wśród dzieci i młodzieży;
- 2) prowadzenie Dziennego Domu „Senior+” w lokalu usytuowanym w Chorzowie, przy ul. Skrajnej 2A;
- 3) wspieranie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, przewlekłe lub/i nieuleczalnie chorych oraz ich rodzin, w tym promocja i organizacja wolontariatu na rzecz tych osób;
- 4) prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego dla dzieci pochodzących z terenu Miasta Chorzów;
- 5) zapewnienie w ramach działalności prowadzonej przez środowiska abstynenckie wsparcia osobom uzależnionym i współuzależnionym od alkoholu, w tym prowadzenia działań podtrzymujących abstynencję trzeźwych alkoholików;
- 6) wspieranie działań informacyjnych, edukacyjnych oraz szkoleniowych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień;
- 7) realizacja projektów mających na celu aktywizację psycho-fizyczną seniorów;
- 8) organizacja imprez kulturalnych na terenie miasta, w tym: konkursów, przesłuchań, spotkań, koncertów, plenerów, wystaw, festiwali, imprez jubileuszowych, festynów, spektakli i przedstawień teatralnych, wernisaży, seminariów, warsztatów, konferencji, prelekcji;
- 9) udział osób reprezentujących miasto w wyjazdowych imprezach kulturalnych, w tym: konkursach, festiwalach, wernisażach, spektaklach, wystawach, plenerach, warsztatach i koncertach, spotkaniach, przeglądach;
- 10) organizacja programów kulturalnych dla dzieci i młodzieży pozostających w mieście podczas ferii zimowych i wakacji;
- 11) realizacja projektów wydawniczych (drukowanych, elektronicznych i internetowych, fonograficznych, filmowych) związanych z upowszechnianiem chorzowskich twórców, upowszechnianiem postaci związanych z Miastem Chorzów lub dokumentowaniem dorobku kulturalnego i społecznego Miasta Chorzów;
- 12) realizacja programów edukacji kulturalnej, w tym teatralnej, filmowej, plastycznej i muzycznej;
- 13) prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych o charakterze profilaktycznym mającym na celu przeciwdziałanie problemowi alkoholowemu, uzależnieniom oraz agresji dla dzieci i młodzieży zamieszkałej w Chorzowie;
- 14) prowadzenie zajęć szkoleniowych, z dziećmi i młodzieżą szkolną i akademicką zamieszkałą w Chorzowie, w dziedzinie sportu i rekreacji, w poszczególnych dyscyplinach sportowych;
- 15) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych na terenie Miasta i poza Miastem (dotyczy tych obiektów, których Miasto nie posiada) w poszczególnych dyscyplinach sportowych oraz udział

chorzowskich sportowców (aktywnych zawodników z chorzowskich klubów sportowych, uprawiających dyscypliny sportowe, które mieszczą się w poszczególnych kategoriach wiekowych przypisanych dla danej dyscypliny sportowej) w rozgrywkach finałowych Olimpiad Młodzieżowych, Mistrzostw Polski, Europy, Świata oraz innych prestiżowych zawodach;

16) organizacja programów turystycznych (trwających maksymalnie trzy dni/dwa noclegi), z zakresu turystyki kwalifikowanej i krajoznawczej;

17) realizacja projektów o tematyce kulturalnej, sportowej, rekreacyjnej, turystycznej, edukacyjnej oraz wizyt studyjnych z organizacjami i instytucjami z miast partnerskich (z którymi Chorzów podpisał umowę bliźniaczego partnerstwa lub porozumienie o współpracy);

18) realizacja projektu pn. "KIBICE RAZEM" mającego na celu przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez realizację różnych form aktywności i pasji obejmuje organizację: prelekcji o charakterze informacyjnym i edukacyjnym, warsztatów, zajęć i konkursów plastycznych, fotograficznych itp., festynów, imprez okolicznościowych, turniejów sportowych, zajęć rekreacyjnych, spotkań z piłkarzami i działaczami KS Ruch Chorzów, udział dzieci i młodzieży w meczach piłkarskich KS Ruch Chorzów oraz Reprezentacji Polski i innych wyjazdowych imprezach sportowo – rekreacyjnych;

19) realizacja projektu pn. KLUB ROZWOJU DZIECI I MŁODZIEŻY mającego na celu przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez realizację różnych form aktywności obejmuje organizację i przeprowadzenie: prelekcji o charakterze informacyjnym i edukacyjnym, zajęć rekreacyjnych i sportowych, warsztatów, spotkań, projektów plastycznych, przedstawień, konkursów, imprez okolicznościowych itp.

3. Miasto planuje zlecenie zadań publicznych z zakresu administracji rządowej na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.

§ 7.

Okres realizacji Programu

1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2025r. do 31 grudnia 2025 r., z zastrzeżeniem ust.2.

2. Terminy realizacji poszczególnych zadań określane będą każdorazowo w warunkach konkursu, na realizację danego zadania.

§ 8.

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

1. W 2025r. na realizację zadań publicznych o których mowa w § 6 ust. 1 i 2 Miasto planuje przeznaczyć środki finansowe własne w wysokości **16 278 817 zł** (słownie: szesnaście milionów dwieście siedemdziesiąt osiem tysięcy osiemset siedemnaście złotych).

2. Wysokość środków, o których mowa w ust.1 może ulec zmianie. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań określi uchwała budżetowa na rok 2025.

§ 9.

Sposób realizacji Programu

Realizacja programu odbywa się poprzez:

1) kontynuowanie realizacji zadań zleconych przed wejściem w życie Programu, z terminem realizacji przypadającym na 2025 r.;

2) zlecenie realizacji zadań publicznych z początkiem terminu realizacji przypadającym w 2025 r.;

3) podejmowanie działań w ramach współpracy o charakterze pozafinansowym, zgodnie z zakresem wyszczególnionym w § 5 ust.3.

§ 10.

Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

1. Projekt przedmiotowego Programu powstał w oparciu o Program współpracy na 2024 rok Miasta Chorzów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z uwzględnieniem informacji o planach wydziałów merytorycznych dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Projekt Programu przygotowany został przez Wydział Polityki Społecznej, działający we współpracy z innymi Wydziałami Urzędu Miasta i jednostkami organizacyjnymi.
3. Projekt Programu, został poddany konsultacjom w sposób określony w uchwale Nr LI/972/10 Rady Miasta Chorzów z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
4. Konsultacje projektu Programu odbyły się w terminie od 27.09.2024 r. do 11.10.2024 r.
5. Informacja o zaproszeniu organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy do konsultowania Programu umieszczona została na głównej stronie internetowej Miasta <http://www.chorzow.eu>, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Chorzów <https://bip.chorzow.eu/> w zakładce: Organizacje pozarządowe, konsultacje społeczne/Konsultacje społeczne (projekty aktów prawa miejscowego) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.
6. W wyżej wymienionym terminie Projekt zamieszczony został w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Chorzów, na stronie <https://bip.chorzow.eu/> oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta celem zgłaszania uwag i opinii w formie pisemnej przez organizacje pozarządowe. Ponadto Projekt dostępny był również w wersji papierowej w Wydziale Polityki Społecznej oraz w Wydziale Kultury, Sportu i Turystyki.
7. W wyżej wymienionym terminie nie wpłynęły uwagi do treści konsultowanego projektu Programu.
8. Po przeprowadzonych konsultacjach projektu Programu, Wydział Polityki Społecznej sporządził Protokół z konsultacji, który udostępniony został do publicznej wiadomości w siedzibie jednostki odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Chorzów, na stronie <https://bip.chorzow.eu/> w zakładce: Organizacje pozarządowe, konsultacje społeczne/Konsultacje społeczne (projekty aktów prawa miejscowego).
9. Po przeprowadzeniu konsultacji, o których mowa w ust. 3 projekt Programu przedstawiono Radzie celem podjęcia stosownej uchwały.

§ 11.

Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja jest organem powołanym w celu opiniowania ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o otwartym konkursie ofert.
2. Komisję powołuje Prezydent na wniosek jednostki odpowiedzialnej za organizację konkursu.
3. Prezydent powołując Komisję, imiennie wskazuje jej Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego, członka/ów oraz Sekretarza spośród przedstawicieli Miasta, jak również przedstawicieli organizacji pozarządowych.
4. Kandydatów na członków Komisji z ramienia organizacji pozarządowych Prezydent powołuje spośród osób wskazanych przez organizacje pozarządowe z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.
5. Organizacje pozarządowe zgłaszają swoich kandydatów w odpowiedzi na zaproszenie do udziału w pracach komisji zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce: Organizacje pozarządowe, konsultacje społeczne/ Konkursy ofert z zakresu pożytku publicznego oraz oferty składane w trybie art.19 a Ustawy o działalności pożytku publicznego, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.
6. W przypadku niewskazania przez organizacje pozarządowe żadnego kandydata na członka Komisji Prezydent może powołać Komisję bez udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych.
7. Prezydent do składu Komisji może powołać specjalistów z dziedziny obejmującej zakresem zadania publiczne, których konkurs dotyczy, którzy uczestniczą w jej pracach z głosem doradczym.

8. Do ważności podejmowanych przez Komisję rozstrzygnięć wymagana jest obecność co najmniej połowy jej składu.

9. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

10. Komisja opiniuje złożone na realizację zadania oferty, zgodnie z warunkami określonymi każdorazowo w ogłoszeniu konkursowym, zawierającymi kryteria oceny formalnej oraz merytorycznej. Komisja ze swoich prac sporządza protokół.

11. Protokół, o którym mowa w ust. 10 Komisja przedkłada właściwemu resortowo Zastępcy Prezydenta, który podejmuje decyzję w zakresie wyboru realizatora/ów zadania oraz określa wysokość przyznanych środków finansowych.

§ 12.

Sposób oceny realizacji Programu

1. Za przygotowanie zbiorczego sprawozdania z realizacji niniejszego Programu odpowiedzialny jest Wydział Polityki Społecznej, który zbierze dane od realizatorów, o których mowa w § 2. Sprawozdanie zostanie przedłożone właściwemu resortowo Zastępcy Prezydenta.

2. Poszczególni realizatorzy przygotowują dane cząstkowe w oparciu o wskaźniki, o których mowa w ust.3.

3. Do oceny realizacji Programu zastosowane zostaną następujące wskaźniki:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert na realizację zadań publicznych wynikających z Programu;
- 2) liczba ofert złożonych w konkursach, w tym liczba organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym liczba organizacji;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Miasto;
- 5) liczba podmiotów, które zrezygnowały z realizacji zadania publicznego przed zawarciem umowy z Miastem;
- 6) wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu Miasta na realizację zadań publicznych wynikających z Programu;
- 7) informacja na temat beneficjentów zrealizowanych zadań publicznych;
- 8) liczba konsultowanych z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego;
- 9) liczba udzielonych patronatów.

4. Zatwierdzone przez Zastępcę Prezydenta Miasta sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu, przedłożone zostanie Radzie w terminie określonym w ustawie.